

Министерство образования и спорта Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Карелия «Сортавальский колледж»  
(ГАПОУ РК «Сортавальский колледж»)

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ РК  
«Сортавальский колледж»  
Т.С. Колобук

Приказ № 101.4 от 31.08.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о классном руководстве (кураторстве)**  
**в государственном автономном профессиональном**  
**образовательном учреждении**  
**Республики Карелия «Сортавальский колледж»**

## 1. Общие положения

Классное руководство (кураторство) – профессиональная деятельность работника, направленная на воспитание обучающегося в коллективе. Работа куратора является составной частью учебно-воспитательного процесса.

В своей деятельности классный руководитель (куратор) группы (далее – куратор) руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией о правах ребенка от 20.11.1989;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Уставом ГАПОУ РК «Сортавальский колледж»;
- настоящим Положением;
- иными правовыми и локальными нормативными актами.

Деятельность куратора основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья обучающихся, гражданственности, свободного развития личности.

Куратор назначается приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебной работе (далее – зам. директора по УР).

Куратор подчиняется директору колледжа, зам. директора по УР. Входит в состав МО классных руководителей.

Воспитательную работу куратор проводит в тесном контакте с зам. директора по УР, зам. директора по ВР, руководителем методического объединения классных руководителей, педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогом-организатором, преподавателями и мастерами производственного обучения данной группы, общественными организациями, родителями обучающихся, в том числе в период практики, промежуточной и итоговой аттестации.

Куратор осуществляет педагогическое воздействие на организацию учебно-воспитательного процесса в группе, координирует работу преподавателей и мастеров производственного обучения, работающих с обучающимися группы. Совместно с педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогом-организатором организует и проводит внеучебную воспитательную работу с обучающимися

бучающимися, привлекает к решению вопросов воспитания и обучения их родителей. Куратор несет персональную ответственность за состояние морально-психологического климата в группе.

За кураторство производится дополнительная оплата.

## 2. Цели и задачи куратора

Основной целью деятельности куратора является организация учебно-воспитательного процесса в группе, руководство и контроль над развитием этого процесса, а также создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования обучающихся.

Основными направлениями деятельности куратора являются:

- организация контроля учебной работы и внеучебной жизни обучающихся учебной группы;
- изучение личности обучающихся и организация с ними коррекционной и реабилитационной работы;
- социальная защита обучающихся;
- работа с родителями.

Куратор на уровне первичного коллектива координирует реализацию следующих воспитательных задач:

- формирование у обучающихся самосознания, ценностного отношения к жизни;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого обучающегося, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;
- приобщение обучающихся к системе культурных ценностей, отражающих богатство культуры своего народа, общечеловеческой культуры; формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях и в их дальнейшем обогащении;
- формирование общечеловеческих качеств, относящихся к нормам гуманистической морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, терпимости по отношению к людям и т.д.);
- привитие культуры общения;
- воспитание интеллигентности;
- воспитание положительного отношения к труду как к жизненной ценности;
- воспитание предприимчивости и деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;
- развитие внутренней свободы, способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении; развитие чувства собственного достоинства.

Куратор уделяет особое внимание воспитанию у обучающихся интереса и любви к избранной профессии (специальности); развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики; формированию понимания общественной значимости будущей профессии (специальности) и ответственности

за уровень профессиональных знаний.

Куратор направляет свою деятельность, на формирование в группе сплоченного коллектива, создает в нем атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности, атмосферу творчества, увлеченности, общественной активности, развивает инициативу и самостоятельность обучающихся.

Куратор обеспечивает участие группы в мероприятиях, проводимых колледжем.

В работе с обучающимися младших курсов куратор особое внимание уделяет их адаптации к условиям обучения в колледже, оказанию им помощи во владении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы.

### 3. Функции куратора

Аналитическая функция:

- изучение индивидуальных особенностей обучающихся;
- выявление специфики и определение динамики развития коллектива группы;
- изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания каждого обучающегося;
- анализ воспитательных возможностей педагогического коллектива.

Прогностическая функция:

- прогнозирование уровней воспитанности индивидуального развития обучающихся и этапов формирования коллектива группы;
- прогнозирование результатов воспитательной деятельности;
- построение модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе колледжа в целом;
- определение ближайших и дальних перспектив жизни и деятельности отдельных обучающихся и группы в целом;
- предвидение последствий складывающихся в группе отношений.

Организационно-координирующая:

- организация и стимулирование разнообразных видов деятельности обучающихся в группе;
- оказание помощи и организации сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности обучающихся, в организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- поддержание связей семьи и колледжа, колледжа и социума;
- защита прав обучающихся;
- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- участие в работе педагогических советов, административных совещаний, Совета по профилактике правонарушений;
- ведение документации куратора;
- куратор несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения внеурочных мероприятий.

Коммуникативная функция:

- развитие и регулирование межличностных отношений между

обучающимися;

- оказание помощи каждому обучающемуся в адаптации к коллективу;
- содействие созданию благоприятного климата в группе в целом и для каждого обучающегося в отдельности.

#### **4. Права куратора**

Куратор имеет право:

- регулярно получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся группы;
- самостоятельно планировать воспитательную работу с группой, разрабатывать индивидуальные программы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), определять формы организации деятельности группы и проведения воспитательных мероприятий;
- присутствовать на учебных занятиях, экзаменах, защите обучающимися курсовых и выпускных квалификационных работ;
- приглашать в колледж родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам, связанным с обучением, воспитанием обучающихся;
- представлять директору, педагогическому совету колледжа:
- предложения о поощрении обучающихся за достигнутые успехи и высокие результаты в учебе, общественно полезном труде, активное участие в общественной жизни колледжа;
- предложения о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение правил внутреннего распорядка.
- вносить на рассмотрение администрации предложения, направленные на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны администрации колледжа, родителей, обучающихся, других педагогических работников.

#### **5. Обязанности куратора**

Куратор учебной группы:

- содействует организации комплексного подхода к учебно-воспитательному процессу, формирует активную жизненную позицию обучающихся группы;
- ведет планомерную работу по совершенствованию подготовки специалистов (квалифицированных рабочих), формированию социального и жизненного опыта, социально-коммуникативных навыков и умений, сочетанию личностных интересов и профессиональных возможностей, воспитанию правовой культуры, трудолюбия, патриотизма и активной жизненной позиции;
- всесторонне и глубоко изучает интересы, склонности и запросы обучающихся, взаимоотношения их в семье и группе с целью сплочения обучающихся в дружный коллектив, создания и воспитания актива, развития инициативы обучающихся и студенческого самоуправления;
- оказывает помощь активу группы в организации участия

обучающихся в олимпиадах по предметам и конкурсах по специальности (профессии), привлечении обучающихся к творчеству, конструкторской работе, в клубы по интересам, коллективы художественной самодеятельности, спортивные секции;

- организует и проводит тематические классные часы, собрания группы, беседы, осуществляет индивидуальную работу с обучающимися;

- организует и оказывает помощь в дежурстве группы по колледжу, а также на культурно-развлекательных мероприятиях;

- выявляет причины неуспеваемости обучающихся, организует оказание им действенной помощи;

- контролирует посещаемость занятий обучающимися;

- осуществляет меры, направленные на сохранение контингента обучающихся;

- поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) и руководителями отделов колледжа, зам.директора по УР колледжа. Организует и проводит родительские собрания группы;

- содействует художественно-творческому эстетическому воспитанию обучающихся, оказывает помощь активу группы в организации экскурсий, походов, встреч с интересными людьми;

- ведет необходимую документацию, фиксирует в журнале куратора проведенную учебно-воспитательную работу. Составляет характеристики на обучающихся группы;

- совместно с педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогом-организатором проводит тематические классные часы, направленные на воспитание высоких нравственных качеств, заинтересованного отношения к профессиональной подготовке и ответственности за качество учебы и труда, соблюдение учебной, трудовой и общественной дисциплины, правил внутреннего распорядка обучающихся;

- ежедневно анализирует состояние успеваемости и посещаемости обучающихся, в случае необходимости представляет сведения зам.директора по УР колледжа. Содействует развитию познавательных и творческих наклонностей путем вовлечения в предметные кружки, художественное и техническое творчество, конкурсы профессионального мастерства, олимпиады по разным предметам, тематические вечера и другие формы занятий;

- участвует в организации и проведении коллективных посещений музеев, выставок, театров, кино, мероприятий, по охране природы. Содействует физическому развитию обучающихся, приобщению к регулярным занятиям физкультурой и спортом, туризмом, пропагандирует военно-прикладные и военно-технические виды спорта;

- добивается единства требований к обучающимся и согласованности усилий семьи и колледжа. Поддерживает постоянную связь с преподавателями, которые ведут занятия в группе, родителями, педагогом-психологом, социальным педагогом, работниками предприятий-заказчиков кадров, общественными органами. Организует педагогическую пропаганду и просвещение родителей. Принимает участие в подготовке и проведении родительских собраний. Совместно с инспектором ПДН проводит индивидуальные беседы и консультации,

информирует родителей об учебе и поведении их детей;

– Принимает участие в работе по профилактике правонарушений в группе, предупреждению употребления алкогольных напитков и наркотических и других запрещенных веществ;

– оказывает помощь обучающимся группы в формировании портфолио личных достижений обучающихся;

– привлекает обучающихся к освоению дополнительных профессиональных образовательных программ;

## **6. Ответственность куратора**

Добросовестное выполнение кураторами своих обязанностей может быть отмечено благодарностью, премией.

Куратор несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проводимых им мероприятий, за неправомерное сокрытие и (или) разглашение персональных данных обучающихся.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка колледжа, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений директора колледжа, обязанностей куратора, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, куратор группы несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, куратор группы несет персональную ответственность в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса куратор привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

За виновное причинение колледжу или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящим Положением, куратор несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовыми (или) гражданским законодательством.

## **7. Планирование и организация работы куратора**

Работа куратора носит плановый характер. Куратор составляет план работы на семестр в соответствии с годовым планом работы колледжа. План работы согласовывается с зам директора по воспитательной работе и утверждается зам.директора по УР.

Организационная работа куратора:

– организация работы актива группы;

– организация дежурства по кабинету, по колледжу;

– контроль за санитарным состоянием закрепленной за группой аудитории.

Организация учебно-воспитательной работы группы:

- строгий контроль посещаемости;
- создание в группе обстановки, благоприятствующей учебе;
- координация работы преподавателей, работающих в группе;
- проведение родительских собраний в группе (не менее 1-го в семестр);
- индивидуальная работа с родителями;
- проведение классных часов в группе;
- проведение внеклассных мероприятий в группе;
- участие в линейках и общеколледжных мероприятиях.

#### **8. Критерии оценки деятельности куратора**

Деятельность куратора оценивается по следующим критериям:

- учебные достижения обучающихся;
- посещаемость занятий;
- активность самоуправления группы;
- организация индивидуальной и коллективной работы с родителями, обучающимися, сотрудниками колледжа;
- соблюдение обучающимися группы законодательства и нормативных документов колледжа;
- организация общественно-полезной деятельности;
- документация куратора;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей и обучающихся.

#### **9. Перечень обязательной документации куратора**

Куратор должен вести следующую документацию:

- план воспитательной работы группы;
- табель учета посещаемости группы;
- личные дела обучающихся группы (в части касающейся);
- папка куратора (характеристики обучающихся, контактные данные обучающихся и их родителей, характеристика группы и т.д.);
- сводная ведомость успеваемости обучающихся группы;
- зачётные книжки (в части касающейся).

#### **10. Заключительные положения**

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

В случае внесения изменений и (или) дополнений в действующее законодательство настоящее Положение действует с учетом данных изменений и (или) дополнений.



